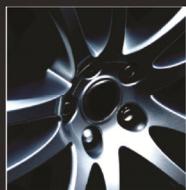


World fastener solutions.



CODICE ETICO

2011

AGRATI  **GROUP**
ITALY
FASTENING SYSTEMS

Approvato dal Consiglio di Amministrazione di AGRATI Group S.p.A. nel Luglio 2008

Luglio 2008: Indice di revisione 0

Ottobre 2010 : Indice di revisione 1

Questo documento è immediatamente applicabile a tutte le aziende del Gruppo Agrati. Ogni dirigente ha la responsabilità di informare, formare e supervisionare l'applicazione di questo codice etico. Ogni dipendente riceve una copia di questo documento e ne firma la ricevuta.

INDICE

1. IL GRUPPO AGRATI	4
1.1.I valori aziendali	4
1.2.La politica aziendale	5
2. CODICE ETICO.....	7
2.1.Rapporti con gli Stakeholder: Quattro settori chiave	8
2.1.1.Responsabilità nei confronti dei fornitori.....	8
2.1.1.1.Integrità nella relazione	8
2.1.1.2.Riservatezza	8
2.1.1.3.Potenziali conflitti di interesse.....	9
2.1.2.Responsabilità nei confronti dei clienti	9
2.1.3.Responsabilità nei confronti dei dipendenti	10
2.1.4.Responsabilità nei confronti degli azionisti.....	11
2.1.5.Responsabilità nei confronti della società	11
2.2.Security Aziendale	12
2.2.1.Rispetto della salute e della sicurezza sul lavoro	12
2.2.2.Controlli	13
2.2.3 Osservanza del Codice Etico, segnalazioni delle violazioni all'Organismo di Vigilanza e Controllo.....	13
2.2.4 Il sistema sanzionatorio	13
3. RISERVATEZZA	14
3.1.Protezione del segreto aziendale	14
3.2.Tutela della privacy.....	14

1. IL GRUPPO AGRATI

Dieci unità produttive, più di 500.000 m2 di superficie, una capacità di 150.000 tonnellate annue, oltre 500 macchine dedicate alla produzione di avanzati sistemi di fissaggio, fanno di AGRATI uno dei primi produttori europei nel proprio settore. Le differenti specializzazioni delle varie unità, le differenti tecnologie di produzione, mettono a disposizione dei clienti AGRATI una gamma di prodotti completa e variegata composta da oltre 5000 codici di prodotto unificato e 9000 di prodotto speciale. L'attuale sistema produttivo di AGRATI Group consente di realizzare viti con diametri di filettatura da M2,5 fino a M33 e lunghezze fino a 300 mm, mentre per i dadi e ghiera, i diametri possono andare da M2,5 fino a M280.

L'impegno per dare ai clienti un servizio efficiente ed affidabile parte da un'approfondita attività di marketing, che recepisce le esigenze del mercato e del cliente in particolare, sviluppandole con i servizi commerciali, la progettazione, la produzione, il sistema di controllo, la rete di distribuzione e d'assistenza post vendita. Qualità, consegne "just in time" e prezzi competitivi sono per l'azienda fattori di costante miglioramento che richiedono risorse adeguate ed una formazione continua del personale.

1.1. I valori aziendali

La *mission* e la *vision* aziendale traggono fondamento da quelli che sono i valori condivisi che guidano le attività di **AGRATI Group** e costituiscono la base del nostro modo di essere ed operare. Le persone sono il principale e costante punto di riferimento delle nostre azioni.

I VALORI DI AGRATI GROUP

RISPETTO: *di colleghi, clienti e fornitori. Rispetto dell'ambiente, delle regole e dei principi del lavoro*

COMUNICAZIONE: *le relazioni sono il collegamento tra le persone. Costruire relazioni costruttive tra di noi e i nostri clienti è la base del successo. Ottime relazioni contribuiscono ad un miglior clima di lavoro insieme*

INNOVAZIONE: *è dovunque nella tecnologia, nelle organizzazioni, al di fuori la nostra azienda. Essere innovativi prepara al futuro, noi risolviamo i problemi e portiamo al cliente nuove soluzioni*

LAVORO DI SQUADRA: *l'attitudine a lavorare insieme, condividere le informazioni e la conoscenza mediante gli stessi obiettivi. Noi siamo cooperativi. Come nel calcio*

APPRENDIMENTO CONTINUO: *imparare, condividere le informazioni e la conoscenza, dare a tutti l'opportunità di crescere. Quello che abbiamo imparato anni fa diventerà obsoleto rapidamente, imparare la novità è vitale per tutti noi*

PROATTIVITA': *è la nostra capacità di anticipare gli eventi. Non possiamo aspettare e risolvere i problemi solo quando si presentano. Anticipare ci darà un futuro migliore perché lo siamo costruendo con le nostre mani*

RESPONSABILITA': *significa che noi siamo garanti di quello che facciamo. Individualmente e collettivamente. Responsabili del tempo, del denaro, tutte le risorse spese ed i risultati ottenuti*

Sono questi valori condivisi che contraddistinguono **AGRATI Group** sul mercato, per il proprio stile unico, e all'interno, per il grande senso di appartenenza di tutti i suoi collaboratori.

1.2. La politica aziendale

La Direzione Generale dichiara che la **AGRATI Group** intende assicurare la completa soddisfazione dei clienti attraverso la rispondenza dei prodotti e dei servizi forniti, in termini di qualità, affidabilità, puntualità e flessibilità. Intende conciliare inoltre la crescita dell'azienda minimizzando, per quanto tecnicamente ed economicamente conseguibile, gli impatti ambientali derivanti dalle proprie attività, ed operando sempre secondo i criteri di massima sicurezza per la salute dei dipendenti e della popolazione circostante.

La Direzione è convinta della necessità di affrontare le problematiche della qualità e dell'ambiente in un'ottica globale e dinamica, mirata a garantirne l'efficacia operativa, tenendo conto che la significatività degli impatti ambientali può variare a seconda dell'ubicazione delle singole divisioni.

Per questo è necessario estendere il concetto di gestione della qualità e degli impatti ambientali generati da processi e servizi aziendali a tutte le aree di ogni singola divisione del Gruppo, coinvolgendo e sensibilizzando tutto il personale per raggiungere un sempre crescente senso di responsabilità verso il proprio lavoro e l'ambiente.

Ognuno deve impegnarsi per conseguire il miglioramento continuo e sistematico della qualità dei prodotti, dei servizi e della gestione degli impatti ambientali, considerando il processo a valle della propria attività come cliente interno e privilegiando la prevenzione anziché la correzione.

Ove possibile si deve tendere ad eliminare direttamente alla fonte gli impatti ambientali significativi derivanti principalmente da: emissioni in atmosfera, rumore esterno, scarichi idrici, consumi energetici, produzione di rifiuti, regolamentandoli attraverso l'adozione di procedure documentate e istruzioni di lavoro specifiche.

Gli impatti ambientali, generati da nuovi processi, materie prime e prodotti devono essere preventivamente valutati al fine di minimizzarli.

Ogni attività aziendale deve quindi soddisfare i seguenti obiettivi generali:

1. Fornire sempre prodotti e servizi tali da soddisfare pienamente le esigenze espresse o implicite del Cliente.
2. Adoperarsi per fare in modo che il Cliente mantenga un rapporto di fiducia con **AGRATI Group**.
3. Assicurare il rispetto delle normative di sicurezza e ambientali applicabili alle singole realtà produttive.
4. Pretendere il massimo livello di qualità sia nel proprio lavoro, proponendo miglioramenti ed impegnandosi a svolgerlo in modo da evitare rifacimenti, fissando indicatori adeguati e controllando periodicamente il raggiungimento degli obiettivi.
5. Migliorare la potenzialità interna attraverso un sempre maggiore coinvolgimento delle persone e in modo che ciascuna di esse riconosca il proprio duplice ruolo di Cliente e Fornitore interno.

6. Migliorare l'efficienza interna mediante la sistematica standardizzazione delle attività, la crescita professionale, la formazione, la motivazione personale ed attraverso il riesame periodico del proprio sistema di gestione.

L'alta Direzione si impegna ad individuare gli strumenti, le modalità e le risorse attraverso cui conseguire tali obiettivi.

A seguire una spiegazione più dettagliata del nostro codice etico (il piano deve essere preparato per ogni area il prima possibile).

2. CODICE ETICO

Le situazioni competitive in cui **AGRATI Group** si trova ad operare, le sfide dello sviluppo sostenibile e la necessità di tenere in considerazione gli interessi di tutti i legittimi portatori di interesse nei confronti dell'attività aziendale detti "Stakeholder", rafforzano l'importanza di definire con chiarezza i valori e le responsabilità che **AGRATI Group** riconosce, accetta, condivide e assume, contribuendo a costruire un futuro migliore per tutti.

Il Codice Etico rappresenta la Carta d'identità di un'organizzazione; esso esprime le linee guida di condotta che devono ispirare i comportamenti dei suoi membri ed è il principale mezzo di diffusione della cultura dell'etica all'interno dell'azienda.

Per continuare ad essere un'azienda di successo è indispensabile che l'organizzazione, e ogni singolo dipendente nello svolgimento delle sue funzioni, sia visto e percepito come economicamente, socialmente ed eticamente responsabile. Al suo rispetto sono tenuti tutti i dipendenti del Gruppo ed a tutti i cooperano al perseguimento dei fini del Gruppo nel contesto delle relazioni che essi intrattengono con il Gruppo medesimo.

Questi soggetti devono inoltre costituire, attraverso il proprio comportamento, un modello di riferimento per il personale. Il Codice è portato a conoscenza degli stakeholder interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione.

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti di **AGRATI Group**, ai sensi dell'art. 2104 del Codice Civile, nonché per i collaboratori della stessa con riferimento al rapporto contrattuale in essere. La Società si impegna a prevedere ed erogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione rapporti di lavoro.

2.1. Rapporti con gli Stakeholder: Quattro settori chiave

- a. Responsabilità nei confronti dei fornitori
- b. Responsabilità nei confronti dei clienti
- c. Responsabilità nei confronti dei dipendenti
- d. Responsabilità nei confronti degli azionisti
- e. Responsabilità nei confronti della società

2.1.1. Responsabilità nei confronti dei fornitori

2.1.1.1. Integrità nella relazione

- Il processo di acquisto deve conciliare, ad un tempo, la ricerca del massimo vantaggio competitivo e la concessione delle medesime opportunità a ciascun fornitore o potenziale fornitore.
- Nella gestione delle relazioni con i fornitori e i potenziali fornitori, **AGRATI Group** si impegna ad attenersi ai principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà. Il Gruppo non intende ricavare vantaggi competitivi dai fornitori in base a comportamenti non responsabili. Il Gruppo si impegna ad evitare che nei rapporti in essere, si cerchi di approfittare di lacune contrattuali, o di eventi imprevisi, per rinegoziare il contratto con un fornitore al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o di debolezza nelle quali il fornitore si sia venuto a trovare. In quest'ambito **AGRATI Group** prediligerà un rapporto diretto con il fornitore, non ricorrendo ad intermediari ed intermediazioni se non per quanto tecnicamente legato allo sviluppo della fornitura (general-contractor, sub-appalto autorizzato, ecc.).
- Tale impegno, che coinvolge la relazione con il sistema dei fornitori nel suo complesso, è quindi richiesto a tutte le funzioni aziendali coinvolte in qualsiasi modo in tale relazione. Ogni collaboratore deve comprendere che la sua condotta verrà attribuita ad **AGRATI Group** e influenzerà la sua relazione interna e esterna.
- Le relazioni con i fornitori sono disciplinate soltanto da criteri oggettivi. In nessuna circostanza le relazioni e gli interessi personali di un collaboratore, di qualsiasi unità organizzativa, possono influire nell'aggiudicazione di un contratto o di un ordine. Nessun collaboratore può, direttamente o indirettamente, ottenere vantaggi personali dall'aggiudicazione di una fornitura. Deve essere evitato qualsiasi atto che condizioni, anche in maniera indiretta, la scelta di un fornitore.

2.1.1.2. Riservatezza

- **AGRATI Group** assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso ottenute dai fornitori e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti.
- I collaboratori di **AGRATI Group** sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate ottenute dai fornitori per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.
- **AGRATI Group** pone in essere ogni ragionevole e necessaria azione per assicurare che non venga fatto uso di informazioni confidenziali di fornitori allo scopo di acquisire vantaggi competitivi e si impegna a:
 - o tenere riservati i documenti e le informazioni acquisite dai fornitori attuali e/o potenziali;

- non farne utilizzo in chiave opportunistica allo scopo di massimizzare l'esito delle trattative a proprio favore o a favore di un concorrente;
- È sempre vietato l'invio ad altri offerenti di informazioni riguardanti l'identità di un offerente o il contenuto della sua offerta.

2.1.1.3. Potenziali conflitti di interesse

- Devono sempre evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse.
- I reciproci vantaggi derivanti dall'appartenenza ad un gruppo di imprese vengono perseguiti nel rispetto del presente Codice Etico. Di conseguenza non deve crearsi nessuna situazione che crea vantaggi ad una impresa a dispetto delle altre. A maggior ragione, non possono o non devono crearsi situazioni che avvantaggino un'impresa a discapito del vantaggio complessivo di **AGRATI Group**.
- Ogni collaboratore deve mantenere separati i propri interessi da quelli del Gruppo. Le decisioni dei collaboratori non devono essere influenzate da interessi privati o da relazioni personali. I potenziali conflitti di interesse devono essere comunicati immediatamente.

2.1.2. Responsabilità nei confronti dei clienti

Acquisire e mantenere i clienti con sviluppo e ricerca continui ed essere capaci a fornire prodotti, soluzioni che incontrino le aspettative dei clienti in termini di qualità, servizio, sicurezza e impatto ambientale.

Etica di business

La conduzione degli affari e delle attività aziendali di **AGRATI Group** deve essere svolta in un quadro di trasparenza, onestà, correttezza, buona fede e nel pieno rispetto delle regole poste a tutela della concorrenza.

AGRATI Group richiede onestà e integrità da tutti gli enti coinvolti nella sua attività commerciale e si aspetta lo stesso da tutte le parti con cui il Gruppo ha un rapporto commerciale - clienti, fornitori, partner, agenti.

AGRATI Group sostiene il libero ed equo commercio, rispettando le leggi in ambito di concorrenza.

AGRATI Group sostiene anche la trasparenza e l'apertura, tenendo conto dei segreti aziendali, che se venissero divulgati potrebbero danneggiare la propria competitività e/o i rapporti con i clienti e/o partner.

Il codice etico **AGRATI Group** impone che:

- Le forme di corruzione e/o concussione sono vietate e di conseguenza tutte le forme di compensazione agli agenti, fornitori e partner si riferiscono soltanto a giustificato servizio;
- Regali e altri favori come elementi di ospitalità non devono superare le usanze locali ed essere in linea con le leggi locali;
- Tutti i dipendenti devono evitare qualsiasi conflitto di interessi tra questioni economiche e private affari della società; ogni caso di incertezza dovrebbe essere portato al giudizio del Comitato Esecutivo;
- Tutte le transazioni effettuate per conto di **AGRATI Group** devono apparire chiaramente nei libri contabili della società, secondo le regole del gruppo e le leggi vigenti.

2.1.3. Responsabilità nei confronti dei dipendenti

Le persone sono elemento indispensabile per l'esistenza dell'impresa. La dedizione e la professionalità del management e dei dipendenti sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi di **AGRATI Group**.

Tutti i dipendenti di **AGRATI Group**, senza distinzioni o eccezioni, conformano le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi e ai contenuti del Codice nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, nella consapevolezza che il rispetto del Codice costituisce parte essenziale della qualità della prestazione di lavoro e professionale. I rapporti tra le Persone di **AGRATI Group**, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Il Gruppo si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del management e dei dipendenti, affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, e a tutelare le condizioni di lavoro sia nella protezione dell'integrità psico-fisica del lavoratore sia nel rispetto della sua dignità. Non sono consentiti illeciti condizionamenti o indebiti disagi e sono promosse buone condizioni di lavoro che non siano discriminanti e dedicarsi alla formazione continua per sviluppare competenze al fine di garantire la soddisfazione individuale e le possibilità di carriera.

AGRATI Group si impegna a offrire, nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale in materia, a tutti i lavoratori le medesime opportunità di lavoro, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna.

Etica di lavoro

La leadership e il rapporto tra lavoratori sono basati su sette valori fondamentali.

Tra l'altro questi valori richiedono che:

- Tutti i dipendenti siano trattati in modo equo, con lealtà e con rispetto, senza discriminazioni di razza, sesso, età, handicap, estrazione sociale, religione, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, o appartenenza politica;
- **AGRATI Group** non fa uso del lavoro minorile rispettando le leggi vigenti nei paesi in cui opera;
- **AGRATI Group** rispetta il diritto di tutti i dipendenti di formare e aderire ai sindacati di loro scelta e di negoziazione collettiva. Agrati farà sì che i rappresentanti ufficiali di tali sindacati non siano soggetti a discriminazione e che tali rappresentanti abbiano accesso ai loro sindacalisti esterni e al loro lavoro;
- **AGRATI Group** garantisce che i salari e gli altri benefit connessi siano conformi ai minimi previsti dalle leggi vigenti nel paese in questione;
- **AGRATI Group** rispetta le disposizioni di legge vigenti in termini di orario di lavoro in ciascun paese in cui opera;
- **AGRATI Group** si impegna ad offrire un luogo di lavoro sano e sicuro a tutti i dipendenti; **AGRATI Group** è certificata ISO 14001. Si impegna a ridurre e limitare gli infortuni sul lavoro;
- **AGRATI Group** si impegna a dare ai dipendenti buone opportunità di formazione in modo da accrescere le loro competenze;

- **AGRATI Group** darà a tutti i lavoratori dipendenti pari opportunità di competere per le diverse posizioni di lavoro. A tal fine solo le capacità e le competenze verranno considerate come i fattori di differenziazione nella scelta la persona giusta per il posto di lavoro.

2.1.4. Responsabilità nei confronti degli azionisti

AGRATI Group si impegna a proteggere gli investimenti degli azionisti ed ottenere un ritorno sostenibile e migliorativo.

Etica finanziaria

Il ritorno dagli investimenti degli azionisti è sempre considerato importante nel determinare le strategie e le azioni alternative.

AGRATI Group ritiene necessario che gli azionisti siano messi in grado di partecipare alle decisioni di competenza e di effettuare scelte consapevoli, pertanto la Società è impegnata ad assicurare la massima trasparenza e tempestività delle informazioni comunicate agli azionisti sul mercato, anche mediante il sito internet aziendale, circa le attività, i risultati e le strategie del Gruppo.

Il Gruppo si impegna inoltre a tenere nella dovuta considerazione le legittime indicazioni manifestate dagli azionisti nelle sedi deputate.

2.1.5. Responsabilità nei confronti della società

Per gestire il business come un membro responsabile della nostra società, **AGRATI Group** agisce secondo le disposizioni di legge previste, esprimendo sostegno nel dimostrare rispetto per la protezione internazionale dei diritti umani proclamati, facendo in modo di non essere complici di violazioni dei diritti umani, e di tenere sempre in considerazione la salute, la sicurezza e le questioni ambientali al fine di contribuire ad uno sviluppo sostenibile.

Etica sociale

- Comunicazione

La policy di **AGRATI Group** è di essere aperto e accessibile, fornendo informazioni coerenti circa il Gruppo, i prodotti, i servizi e lo sviluppo.

Le informazioni essenziali per i soggetti interessati devono sempre date sempre il più repentinamente possibile, nei modi e tempi consentiti dalle circostanze.

- Ambiente, la salute e la sicurezza

AGRATI Group ha un fermo impegno a contribuire alla sviluppo ecologicamente sostenibile. Di conseguenza, **AGRATI Group** è continuamente impegnata a migliorare la cura dell'ambiente e a garantire la salute e la sicurezza delle persone dipendenti dalla attività del Gruppo.

Responsabilità in materia di tutela ambientale sono condivisi in tutto il Gruppo - ogni dipendente ha un ruolo importante da svolgere.

- Relazioni

AGRATI Group agisce in modo socialmente responsabile nel rispetto della normativa nazionale vigente di tutti i paesi in cui il Gruppo è presente.

Il miglior contributo di **AGRATI Group** allo sviluppo economico e sociale è quello di gestire il Gruppo con profitto in modo da creare posti di lavoro e sostenere i propri clienti.

- Fornitori

AGRATI Group incoraggia i suoi fornitori ad aderire a simili codici di condotta. I fornitori che si rifiutano di farlo corrono il rischio di essere esclusi dal parco fornitori **AGRATI Group**.

- Questioni politiche

AGRATI Group non interferisce nella vita politica dei paesi in cui il Gruppo opera.

Di conseguenza, per **AGRATI Group** è vietato contribuire finanziariamente ai partiti politici o a persone della politica. Allo stesso modo, non è ammissibile partecipare alla politica di un partito.

Nelle relazioni con i governi o le organizzazioni internazionali, **AGRATI Group** ha il diritto, e talvolta il dovere di fare sentire la sua opinione su questioni che interessano l'azienda, i suoi dipendenti, clienti e azionisti. Il Presidente del gruppo e l'Amministratore Delegato - di persona o tramite delega esplicita – sono le uniche persone autorizzate ad esprimere dichiarazioni politiche a nome della azienda.

2.2. Security Aziendale

2.2.1. Rispetto della salute e della sicurezza sul lavoro

AGRATI Group definisce una politica per assicurare la migliore protezione possibile della salute, la sicurezza nell'ambiente di lavoro e la prevenzione da tutte le potenziali forme di rischio nella ottica del miglioramento continuo.

Questa politica viene applicata indifferentemente sia ai propri dipendenti che ai dipendenti di imprese esterne, nell'ambito degli interventi di queste ultime presso i siti del Gruppo.

Per sviluppare e controllare il rispetto della gestione della Salute e Sicurezza, il Gruppo si avvale di un sistema implementato, fondato sul Documento di Valutazione dei Rischi condiviso ed aggiornato che è verificato periodicamente e certificato da terzi indipendenti e che fa riferimento a norme internazionali (BS OHSAS 18001), linee guida nazionali (Linee guida UNI INAIL 2001) e alla Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza.

Tutti i dipendenti, collaboratori e terzi sono tenuti allo scrupoloso rispetto di tutte le misure richieste dalle procedure e dai regolamenti interni **AGRATI Group**, in tema di Salute e Sicurezza sul lavoro, elaborate ed aggiornate conformemente alla legislazione vigente, in particolare a ciascuno è richiesto di segnalare al diretto superiore osservazioni relative a disfunzioni o possibili miglioramenti.

2.2.2. Controlli

Il Codice Etico costituisce uno degli elementi fondanti del sistema dei controlli ed è parte integrante del Modello Organizzativo attuato da **AGRATI Group** in ottemperanza al D.Lgs 231/2001.

Il sistema di controllo interno deve essere orientato all'adozione di strumenti e metodologie volti a contrastare i potenziali rischi aziendali, al fine di determinare una ragionevole garanzia circa il rispetto non solo delle leggi ma anche delle disposizioni e delle procedure interne.

Il management deve curare costantemente la conformità dei comportamenti a quanto indicato nel Codice e, se necessario, realizzare specifici programmi di verifica.

2.2.3 Osservanza del Codice Etico, segnalazioni delle violazioni all'Organismo di Vigilanza e Controllo

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 del Codice Civile. Essa deve altresì considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori non subordinati e/o soggetti aventi relazioni d'affari con **AGRATI Group**.

I Dirigenti e Responsabili della Società hanno la responsabilità di far sì che le aspettative della Società nei confronti dei collaboratori siano da questi comprese e messe in pratica. I Dirigenti e Responsabili, pertanto, devono assicurare che gli impegni espressi nel Codice Etico vengano attuati.

Allo scopo di garantire l'effettiva applicazione del Codice Etico, **AGRATI Group** – nel rispetto della privacy e dei diritti individuali – predispone canali di informazione tramite i quali tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali casi di inosservanza del Codice all'interno della Società possano riferire, liberamente, direttamente ed in maniera riservata al proprio diretto Responsabile o, in caso di urgenza, direttamente all'Organismo di Vigilanza. Le segnalazioni, in ogni caso, vanno effettuate per iscritto e in forma non anonima.

Con riferimento alla notizia di avvenuta o tentata violazione delle norme contenute nel Codice Etico, sarà cura della Società garantire che nessuno, in ambito lavorativo, possa subire ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni di qualunque tipo, per aver segnalato all'Organismo di Vigilanza la violazione dei contenuti del Codice Etico o delle procedure interne. Peraltro, a seguito della segnalazione, l'azienda farà tempestivamente seguire opportune verifiche e, nel caso, adeguate misure sanzionatorie.

2.2.4 Il sistema sanzionatorio

La violazione, laddove accertata, dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure previste dai protocolli interni compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i propri amministratori, dipendenti in genere, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti, fornitori, partners commerciali e finanziari.

Le violazioni saranno perseguite incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso l'adozione – nei confronti dei responsabili delle violazioni stesse, laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi aziendali e compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente – di provvedimenti disciplinari e/o sanzionatori adeguati e proporzionati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti, e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscono reato.

Le violazioni accertate del Codice Etico, sentito l'Organismo di Vigilanza e Controllo, daranno luogo a provvedimenti specifici, adottati dalla Direzione Risorse Umane o competenti funzioni. In coerenza e nel rispetto delle norme legali e contrattuali vigenti, le violazioni accertate potranno anche determinare l'allontanamento dalla Società degli stessi responsabili.

Costituisce violazione del Codice Etico anche qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chi abbia effettuato segnalazioni di possibili violazioni del Codice o richieste di chiarimento sulle sue modalità applicative.

Gli effetti delle violazioni del Codice Etico e dei protocolli interni devono essere tenuti in seria considerazione da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con la Società. A tal fine la stessa provvede a diffondere il Codice Etico e i protocolli e/o procedure interne, nonché ad informare sulle sanzioni previste in caso di violazione e sulle modalità e procedure di irrogazione.

La Società, a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente, e/o che rifiutino di comportarsi secondo i valori ed i principi previsti dal Codice Etico e di attenersi alle procedure e regolamenti previsti dai protocolli annessi.

3. RISERVATEZZA

3.1. Protezione del segreto aziendale

AGRATI Group promuove le attività di ricerca e innovazione da parte del management e dei dipendenti, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte. Gli *asset* intellettuali generati da tale attività innovativa costituiscono un patrimonio centrale e imprescindibile di **AGRATI Group**.

La ricerca e l'innovazione sono dedicate in particolare alla promozione di prodotti, strumenti, processi e comportamenti sempre più favorevoli per l'efficienza tecnica, la riduzione dell'impatto per l'ambiente, l'attenzione alla salute e sicurezza dei dipendenti, dei clienti e delle comunità locali in cui il Gruppo opera e in generale per la sostenibilità delle attività di impresa. Le Persone di **AGRATI Group** sono tenute a contribuire attivamente, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, al governo del patrimonio intellettuale per consentirne lo sviluppo, la protezione e la valorizzazione.

Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati durante il proprio lavoro o attraverso le proprie mansioni appartengono ad **AGRATI Group** e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione del superiore in posizione manageriale nel rispetto delle procedure specifiche.

3.2. Tutela della privacy

AGRATI Group si impegna a proteggere le informazioni relative alle proprie Persone e ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni.

AGRATI Group assicura che la registrazione, archiviazione e l'uso dei dati personali vengono trattati con la massima riservatezza e in conformità con le leggi vigenti.

